

# 5-Schritt- Lesemethode



## Kurzbeschreibung:

Die 5-Schritt-Lesemethode ist ein Werkzeug, um gezielt Informationen aus einem Text herauszuarbeiten. Dieses Lernwerkzeug kann auch in Klassenarbeiten und Klausuren eingesetzt werden, um die wichtigsten Informationen herauszuarbeiten.

Die einzelnen Schritte werden nacheinander abgearbeitet und somit die wichtigsten Informationen klar hervorgehoben. Ausgehend von einem ersten Überblick sind am Ende der fünf Schritte die Hauptaussagen des Textes zusammengefasst.

## Darstellung des Unterrichtswerkzeuges:

Die folgenden Schritte können teilweise auch leicht verändert werden. Nacheinander werden alle Schritte abgearbeitet, damit am Ende ein gut strukturierter Text mit eindeutig formulierten Kernaussagen vorliegt. Die Reihenfolge der Schritte sollte beibehalten werden.

Die Schritte sind:

### 1. Überblick verschaffen

Als erstes heißt es: Worum geht es in dem Text? Um diesen ersten Überblick zu erhalten, sollte der Text kurz überflogen werden (schnelles Lesen). Dabei ist besonders auf die Überschrift und die Zwischenüberschriften des Textes zu achten.

### 2. Fragen stellen

Fragen an den Text zu stellen bedeutet, sich Fragen zu überlegen, die der Text beantworten könnte. Dabei sollte stets auch auf die Aufgabenstellung zum Text geachtet werden. Die Aufgabenstellung wirft wahrscheinliche schon Fragen zum Text auf.

### 3. Genaueres Lesen

In diesem Schritt kommt es auf das genaue Lesen des Textes an. Dabei müssen unbekannte Wörter und Fachbegriffe z. B. in einem Fremdwörterbuch oder Fachbuch nachgeschlagen werden. Falls ein größerer Abschnitt des Textes nicht verstanden wird, muss dieser Abschnitt z. B. durch ein Fragezeichen oder eine andere geeignete Markierung hervorgehoben werden. Unterstrichen werden dabei wichtige Fachbegriffe oder Schlüsselbegriffe sowie die wichtigsten Aussagen des Textes. Durch verschiedene Farben bei der Markierung können auch Gruppen etc. dargestellt und hervorgehoben werden.

### 4. Text in Abschnitten zusammenfassen

Die Einteilung von Abschnitten im Text stellt die Grundlage der Zusammenfassung dar. Teilweise ist der Text bereits in Abschnitte gegliedert. Dennoch sollte nochmals nach weiteren Abschnitten gesucht und diese gegebenenfalls auch markiert werden. Anschließend wird für jeden Abschnitt eine Überschrift, die den Inhalt des Abschnitts kurz darstellt, formuliert.

### 5. Hauptaussagen formulieren

Im letzten Schritt werden alle Hauptaussagen des Textes in eigenen Worten (ggf. auf einem Notizzettel) aufgeschrieben.

## Quellen:

Heinz Klippert: Methodentraining. Übungsbausteine für den Unterricht. Weinheim und Basel: Beltz Verlag 1999, S. 96-102.